



**REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL  
CANTÓN PLAYAS**

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA Nro. RMPMCP 065-2023**

**CONSIDERANDO:**

- QUE,** la Constitución Política del Estado Ecuatoriano, en su artículo 225 dice y explica quiénes son parte del Sector Público, especificando en su numeral segundo, que forman parte de este: "Las Entidades que integran el Régimen Autónomo Descentralizado";
- QUE,** la Constitución de la República del Ecuador en su artículo 226 señala que las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la Ley;
- QUE,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador prescribe: "...La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación. . .
- QUE,** el artículo 265 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que el Sistema Público de Registro de la Propiedad, será administrador de manera conjunta entre el Ejecutivo y las Municipalidades;
- QUE,** el artículo 76 numeral 7 literal 1) de la Constitución Política de Montecristi determina que. "Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser debidamente motivados. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas, principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se consideraron nulos";
- QUE,** el artículo 100 del Código Orgánico Administrativo, indica sobre que la Motivación del acto administrativo observará: "El señalamiento de la norma jurídica o principios jurídicos aplicables y la determinación de su alcance; La calificación de los hechos relevantes para la adopción de la decisión, sobre la base de la evidencia que conste en el expediente administrativo; La explicación de la pertinencia del régimen jurídico invocado en relación con los hechos determinados; Se puede hacer remisión a otros documentos, siempre que la referencia se incorpore al texto del acto administrativo y conste en el expediente al que haya tenido acceso la persona interesada; y, Si la decisión que contiene el acto administrativo no se deriva del procedimiento o no se desprende lógicamente de los fundamentos expuestos, se entenderá que no ha sido motivado."
- QUE,** por ORDENANZA MUNICIPAL N° 004-2011, publicada en la Gaceta Oficial N° 01 con fecha 30 de junio del 2011, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Playas, dio vida jurídica al REGISTRO MUNICIPAL de la PROPIEDAD y MERCANTIL del CANTÓN PLAYAS, mediante la ORDENANZA PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN PLAYAS, la misma que fue reformada en ORDENANZA MUNICIPAL N° 002-2014, de fecha 18 de Julio del 2014 y sustituida mediante Ordenanza Municipal Nro. 002-2021, el GAD Municipal del Cantón



Playas expide la Ordenanza Sustitutiva para la organización, administración y funcionamiento del Registro Municipal de la Propiedad y Mercantil del Cantón Playas, publicada en Registro Oficial, Edición Especial del 31 de agosto de 2021.

- QUE,** en esta misma ORDENANZA MUNICIPAL, indica que el Registrador Municipal de la Propiedad y Mercantil del Cantón Playas será la Máxima Autoridad y ejercerá todas las facultades legales para el control, financiero, administrativo y registral;
- QUE,** Siendo el REGISTRO MUNICIPAL de la PROPIEDAD, un “órgano adscrito” al GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO del CANTÓN PLAYAS; y, teniendo AUTONOMIA FINANCIERA, ADMINISTRATIVA y REGISTRAL, tiene la capacidad de RESOLVER conforme a derecho.
- QUE,** el Registro Municipal de la Propiedad es una institución pública municipal, desconcentrada de la administración municipal, autonomía administrativa, financiera y registral, organizada administrativamente por las disposiciones de la Ordenanza y sujeta al control y auditoría de la Dirección Nacional de Registros de Datos Públicos;
- QUE,** el artículo 19 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos, faculta a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, todo lo que tiene que ver con la "Estructuración Administrativa de los Registros de la Propiedad de cada Cantón";
- QUE,** el artículo 56 de la Ley Orgánica de Servicio Público, determina en el inciso cuatro que: " LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS, SUS ENTIDADES Y REGIMENES ESPECIALES, OBLIGATORIAMENTE TENDRAN SU PROPIA PLANIFICACION ANUAL DEL TALENTO HUMANO, LA QUE SERA SOMETIDA A SU RESPECTIVO ORGANO LEGISLATIVO."
- QUE,** el artículo 83 de la misma Ley dispone: "Servidoras y servidores públicos excluidos de la carrera del servicio público. - Exclúyase del sistema de la carrera del servicio público, a: (...) h) Las o los servidores de libre nombramiento y remoción, y de nombramiento provisional;";
- QUE,** el artículo 5 del Reglamento General a la LOSEP, establece "Excepciones. - Para ocupar un puesto en el servicio público de carácter provisional, de libre nombramiento y remoción; y, de período fijo, excluidos de la carrera del servicio público determinados en el artículo 17, literales b. 1), b.2), b.3), b.4), c), d); y en los literales a), b) y h) del artículo 83 de la LOSEP, las personas no se someterán al proceso del concurso de méritos y oposición, ni al período de prueba.(...)"
- QUE,** el artículo 17 del Reglamento General a la LOSEP, establece que los nombramientos provisionales son:  
"b) ,, Aquellos otorgados para ocupar temporalmente los puestos determinados en el literal b) del artículo 17 de la LOSEP; no generarán derecho de estabilidad a la o el servidor;";
- QUE,** en las Excepciones para poder expedir nombramiento provisional, del Reglamento General a la Losep, específicamente en el artículo c, manifiesta: "Para ocupar un puesto cuya partida estuviere vacante hasta obtener el ganador del concurso de méritos y oposición, para cuya designación provisional será requisito básico contar con la convocatoria. (...)"
- QUE,** el artículo 127 del Reglamento General a la LOSEP dispone: "Servidoras y servidores excluidos de la carrera en el servicio público, Las y los servidores previstos en el artículo 83 de la LOSEP, no serán considerados como servidoras o servidores públicos de carrera, estando sujetos, de ser el caso, a sus propios sistemas de carrera, pero se sujetarán obligatoriamente en lo atinente a remuneraciones e ingresos complementarios a lo establecidos por el Ministerio de Relaciones Laborales en los regímenes especiales.";



- QUE,** mediante Resolución Administrativa Nro. RMPMCP-040-2022, el Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Playas aprobó la Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos del Registro Municipal de la Propiedad y Mercantil del Cantón Playas, aprobado con resolución administrativa Nro. 018-2019 del 15 de mayo del 2019.
- QUE,** mediante Resolución Administrativa Nro. RMPMCP-041-2022, el Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Playas aprobó la Reforma al Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puesto, con índice ocupacional, perfiles de puestos y valoración de puestos del Registro Municipal de la Propiedad y Mercantil del Cantón Playas.
- QUE,** mediante Resolución Administrativa Nro. 037-2023 del 3 de julio del 2023 se aprobó la creación de 15 puestos de carreras incluidos en el presupuesto considerado par el grupo 51.01.05. • En memorándum Nro. RMPMCP-DIR-ADM-FIN-2023-0128-MEMO, del 16 de agosto de 2023, el Director administrativo financiero comunica que ha revisado el Informe Técnico asignado con el número 1042 en la plataforma de selección de personal, procedió a la planificación de concursos de 12 cargos (15 vacantes) considerados en la resolución 037-2023. Contando con código de planificación # 27883.
- QUE,** mediante memorándum Nro, RMPMCP-REG-2023-0239-MEMO del 24 de agosto de 2023, el Registrador de la Propiedad dispone que la Dirección Administrativa Financiera, a través de su director inicie el proceso de selección correspondiente de los perfiles idóneos para ocupar los puestos de carrera debidamente creados, de acuerdo a la necesidad de la institución.
- QUE,** mediante memorándum RMPMCP-G-TT-HH-2023-0209-MEMO, se emite informe técnico favorable para iniciar el proceso de selección de los cargos creados en R.A. 037-2023, con las recomendaciones específicas para cada cargo.
- QUE,** mediante memorándum RMPMCP-DIR-ADM-FIN-2023-0142-MEMO, del 28 de agosto de 2023, el Ing. Marco Paucar, Director Administrativo Financiero, indica que se ha revisado, verificado y validado varias hojas de vida que se encuentran en el banco de datos de la institución, realizando, en mesa de entrevista a tres (3) personas, adjuntando Acta de selección No. 002-RMPMCP-2023 y solicitando informe técnico para la contratación de la Srta. Angie Carolina Toala Pilca.
- QUE,** con correo electrónico de fecha 29 de agosto de 2023 se solicita a la señorita Angie Carolina Toala Pilca, hacer llegar documentación para ingreso al sector público, recibiendo contestación indicando que se acercará de manera personal para la entrega de lo solicitado, recibiendo la documentación en el despacho de Talento Humano a las 11H14 del 31 de agosto del 2023.
- QUE,** mediante memorándum RMPMCP-G-TT-HH-2023-0213-MEMO, de fecha 31 de agosto del 2023, la Coordinadora de Talento Humano, nos hace llegar el INFORME TECNICO DE CONTRATACIÓN AL CARGO DE AUXILIAR FINANCIERO – SRTA. ANGIE CAROLINA TOALA PILCA.
- QUE,** el artículo 15, de la Norma Técnica del Subsistema de Selección de personal, de la convocatoria, indica: "... La convocatoria inicia con la planificación y su registro en la plataforma tecnológica.



Cumplido lo cual podrán otorgarse los nombramientos provisionales necesarios para cubrir los puestos vacantes sin titular, que serán objeto de los concursos de méritos y oposición.”

**QUE,** con el propósito general de impulsar la eficacia organizacional, por medio de la garantía de los derechos de los servidores públicos;

**QUE,** conforme lo determina en la Ley; y, en ejercicio de las atribuciones conferida por la Ordenanza Municipal No. 002-2021, sancionada y promulgada por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Playas;

### RESUELVE:

**Artículo 1.- OTORGAR** el NOMBRAMIENTO PROVISIONAL a la señorita ANGIE CAROLINA TOALA PILCA, para ocupar el cargo de AUXILIAR FINANCIERO, con una remuneración mensual de \$622.00, ocupando la partida presupuestaria No. 1.228.180.005.5.1.05.81

**Artículo 2.- DISPONER** a la Coordinación de Talento Humano, realizar la verificación de que el servidor no haya sido sancionado en el servicio público en general; así como, no estar inmerso en las inhabilidades establecidas por la Ley Orgánica de Servicio Público y la Constitución de la República.

**Artículo 3.-** El nombramiento regirá a partir del 01 de septiembre del 2023, hasta que se poseione el ganador del respectivo Concurso de Méritos y Oposición u otros manifestados en la ley.

**Artículo 4.-** Esta resolución entrará en vigencia luego de la aprobación del Registrador de la Propiedad del REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON PLAYAS, sin perjuicio de su publicación en la Gaceta Oficial, del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Playas.

**Artículo 5.- Publíquese** la presente Resolución Administrativa en la página web de la institución, [www.rmpplayas.gob.ec](http://www.rmpplayas.gob.ec)

**DADO, APROBADO y FIRMADO,** en la oficina del **REGISTRO MUNICIPAL** de la **PROPIEDAD y MERCANTIL** del **CANTON PLAYAS**, hoy jueves 31 de agosto del año 2023.-



Firmado electrónicamente por:  
JUAN CARLOS  
VILLEGAS CARRION

**ABG. JUAN CARLOS VILLEGAS CARRION**  
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL**  
**CANTÓN PLAYAS (E)**