

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6155
PERÍODO 2017

DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD DEL CANTON PLAYAS
RUC:	0968592520001
REPRESENTANTE LEGAL	ABG. FRANCIS TAPIA MAHUAD
GAD AL QUE PERTENECE :	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON PLAYAS
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO
CUMPLIR CON LOS PRINCIPIOS REGISTRALES, DE MANERA QUE SE PROCURE EL BIENESTAR MATERIAL Y SOCIAL DE LOS USUARIOS, GARANTIZANDO LA SEGURIDAD JURIDICA; GARANTIZAR LA VALIDEZ DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, OTORGANDO LA SEGURIDAD Y CERTEZA JURIDICA DE DICHOS ACTOS/CONTRATOS, ADAPTANDO EL TRABAJO AL DINAMISMO PROPIO DE ADMINISTRACIÓN Y A LOS CAMBIOS PERMANENTES DE TECNOLOGÍA; PLANIFICAR E IMPULSAR LA ENTREGA DE SERVICIOS OPORTUNOS, CONFIABLES ÁGILES, CON CALIDAD Y CALIDEZ, CON FIN DE PROPORCIONAR UNA MEJOR ATENCIÓN A LOS USUARIOS;

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	META POA	INDICADOR DE LA META				
CUMPLIR CON LOS PRINCIPIOS REGISTRALES, DE MANERA QUE SE PROCURE EL BIENESTAR MATERIAL Y SOCIAL DE LOS USUARIOS, GARANTIZANDO LA SEGURIDAD JURIDICA; GARANTIZAR LA VALIDEZ DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, OTORGANDO LA SEGURIDAD Y CERTEZA JURIDICA DE DICHOS ACTOS/CONTRATOS, ADAPTANDO EL TRABAJO AL DINAMISMO PROPIO DE ADMINISTRACIÓN Y A LOS CAMBIOS PERMANENTES DE TECNOLOGÍA; PLANIFICAR E IMPULSAR LA ENTREGA DE SERVICIOS OPORTUNOS, CONFIABLES ÁGILES, CON CALIDAD Y CALIDEZ, CON FIN DE PROPORCIONAR UNA MEJOR ATENCIÓN A LOS USUARIOS;	FUNCIONES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN				
	CUMPLIR CON LOS PRINCIPIOS REGISTRALES, PROCURANDO EL BIENESTAR MATERIAL Y SOCIAL DE LOS USUARIOS, GARANTIZANDO LA SEGURIDAD JURIDICA DE LOS ACTOS REGISTRALES; GARANTIZAR LA VALIDEZ DE LOS ASIENTOS Y/O MOVIMIENTOS REGISTRALES, OTORGANDO LA SEGURIDAD Y CERTEZA JURIDICA DE DICHOS ACTOS, ADAPTANDO EL TRABAJO AL DINAMISMO PROPIO DE ADMINISTRACIÓN DE ACUERDO A LOS CAMBIOS TECNOLÓGICOS PERMANENTES; PLANIFICAR E IMPULSAR LA ENTREGA DE SERVICIOS OPORTUNOS, CONFIABLES ÁGILES, CON CALIDAD Y CALIDEZ, CON FIN DE PROPORCIONAR UNA MEJOR ATENCIÓN A LOS USUARIOS;	1	POSESIONAR DENTRO DE CINCO AÑOS A NUESTRA INSTITUCIÓN, COMO UN ENTE DE CALIDAD Y EFICACIA EN LA ENTREGA DE NUESTROS SERVICIOS; TRABAJANDO BAJO ESQUEMAS JURÍDICO-TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS MODERNOS, PARA IMPULSAR UN PROCESO DE CRECIMIENTO DEL SERVICIO PÚBLICO, CON PROFESIONALISMO Y RESPONSABILIDAD, ASEGURANDO UN MEJORAMIENTO CONTINUO EN NUESTROS PROCESOS INTERNOS.	DENTRO DE UN CORTO PLAZO SE ESPERA ALCANZAR LOS OBJETIVOS INDICADOS, DE ACUERDO A NUESTRA PLANIFICACIÓN, DAR EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE PARA LOGRAR NUESTRAS METAS.			
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #0056b3; color: white;"> <th style="width: 50%;">TOTALES PLANIFICADOS</th> <th style="width: 50%;">TOTALES CUMPLIDOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1,00</td> <td style="text-align: center;">1,00</td> </tr> </tbody> </table>	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	1,00	1,00	100.00 %	SE HA CONSIDERADO UN NUEVO CERTIFICADO DEL TITULO DEL DOMINIO - CARNET INMOBILIARIO, ENLAZANDO INFORMACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL. MEJORAR LA ATENCIÓN DEL USUARIO MEDIANTE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE TURNOS	EL BENEFICIO ES PARA EL USUARIO O PROPIETARIO DEL BIEN, YA QUE SE EMITIRÁ UN DOCUMENTOS DONDE CONSTEN LOS DATOS REGISTRALES Y CATASTRALES.
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS						
1,00	1,00						
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	100						

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
CUMPLIR CON LOS PRINCIPIOS REGISTRALES, DE MANERA QUE SE PROCURE EL BIENESTAR MATERIAL Y SOCIAL DE LOS USUARIOS, GARANTIZANDO LA SEGURIDAD JURIDICA; GARANTIZAR LA VALIDEZ DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, OTORGANDO LA SEGURIDAD Y CERTEZA JURIDICA DE DICHOS ACTOS/CONTRATOS, ADAPTANDO EL TRABAJO AL DINAMISMO PROPIO DE ADMINISTRACIÓN Y A LOS CAMBIOS PERMANENTES DE TECNOLOGÍA; PLANIFICAR E IMPULSAR LA ENTREGA DE SERVICIOS OPORTUNOS, CONFIABLES ÁGILES, CON CALIDAD Y CALIDEZ, CON FIN DE PROPORCIONAR UNA MEJOR ATENCIÓN A LOS USUARIOS;	100,00	NO APLICA

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	100,00	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			
CABILDO POPULAR	NO	0			
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			
SILLA VACÍA	NO	0			
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			
OTROS	NO	0			

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	NO	Nombre: Email: Teléfono:	NO			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	
DEFENSORIAS COMUNITARIAS:	NO	0	
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	
OTROS	NO	0	

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	http://bit.ly/2lomDcR	ACTA DE ENTREGA DE LA CONSULTA CIUDADANA, CABE RECALCAR QUE EXISTEN OBSERVACIONES, SUGERENCIAS Y PREGUNTAS.
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	NO	http://bit.ly/2FSekYh	SE CREO EL EQUIPO MIXTO EN LA CONSULTA CIUDADANA.
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EL EQUIPO TECNICO SE CONFORMO CON LOS REPRESENTANTES DE LA ASAMBLEA CANTONAL LOCAL Y FUNCIONARIOS DEL GAD Y LAS INSTITUCIONES ADSCRITAS	http://bit.ly/2FSekYh	EQUIPO TECNICO DE 10 CIUDADANOS Y 10 FUNCIONARIOS DEL GAD

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	NO	http://bit.ly/2F1xblv	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	NO	http://bit.ly/2HG2Vbc	INFORME REALIZADO EN BASE A LA CONSULTA CIUDADANA
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	NO	http://bit.ly/2IM4p5f	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	NO	http://www.rmpplayas.gob.ec/wp-content/uploads/2018/03/Oficio_Aprobacion_Rendicion_Cuentas_2017.pdf	
4. EL GAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	8 DÍAS	http://bit.ly/2DpV2Ex	TAMBIÉN EL INFORME ESTABA DISPONIBLE EN EL PORTAL WEB

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	OTROS	http://bit.ly/2lwfvv8	
2. EL GAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	NO	http://bit.ly/2FJKru8	INVITACION A REPRESENTANTES DEL CPCCS, REGISTRO DE RECIBIDOS DE INVITACIONES A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	SI	NO	http://bit.ly/2G4NngN	REGISTRO DE ASISTENCIA A LA DELIBERACION PUBLICA
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	SI	31 min - 1 hora	http://bit.ly/2udAuzJ	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	NO	http://bit.ly/2udAuzJ	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	NO	http://bit.ly/2lwfvv8	INFORME DE LA CONSULTA CIUDADANA E INFORMES DEL GAD Y DE LAS EMPRESAS VINCULADAS AL GADMCP.
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	SI	DURANTE LA PONENCIA DE LOS REPRESENTANTES DE CADA INSTITUCIÓN, LOS PARTICIPANTES DE LAS MESAS TEMÁTICAS IBAN APUNTANDO CADA OBSERVACIÓN QUE ELLOS CONSIDERABAN PERTINENTE.	http://bit.ly/2GtB0kk	DOCUMENTO DONDE CONSTAN LAS RECOMENDACIONES DE LOS PARTICIPANTES DE LAS MESAS EN RELACIÓN CADA COMPONENTE DEL PDOT
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	MESAS TEMÁTICAS EN RELACIÓN A LOS COMPONENTES DEL PDOT	http://bit.ly/2lqvRoW	DOCUMENTO DONDE CONSTAN LAS RECOMENDACIONES Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES DE LAS MESAS EN RELACIÓN CADA COMPONENTE DEL PDOT
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	ACTA DONDE LOS PARTICIPANTES DE LAS MESAS TEMÁTICAS ENTREGAN LAS SUGERENCIAS EN RELACIÓN A LOS COMPONENTES DEL PDOT	http://bit.ly/2pcOO6O	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	NO	http://bit.ly/2FDwFJh	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	http://bit.ly/2FDwFJh	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES					
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
22/03/2018	313	155	158	12	0	156	8	0	2	

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
CONTINUAR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA Balsa como identidad de nuestro cantón, seguir realizando actividades con los adultos mayores del cantón. Ayudar a las personas con enfermedades a través de las brigadas médicas con medicinas y sillas de ruedas. Continúen con las actividades culturales en el cacique de Tumbala. Mejorar la atención al cliente y que disminuyan los tiempos cuando solicitamos documentos. Permitir el acceso de los pagos online del impuesto predial. Que existan una política que permita la inversión de proyectos turístico enfocando en negocio para los jóvenes. Que las comunas se conviertan en parroquias y paguen impuestos prediales. Disminuir los requisitos y trámites para la solicitud de los servicios municipales. Mejorar la calidad del servicio de agua potable, ya que se va constantemente. Realizar el asfaltado de las calles de la comuna San Antonio. Que sigan asfaltando calles en otros barrios del cantón Playas. Regular los asentamientos irregulares del sector Las Brisas del Mar. Colocar más señaléticas, debido a que hay muchos conductores irrespetuosos de las mismas. Poner GPS al transporte público para regular la velocidad y rutas en el cantón. Que existan una nueva subestación de energía para el cantón Playas. Que se implemente un plan de tarifas para el servicio de transporte en el cantón. Reforestar las calles de los barrios del cantón. Limpiar la maleza de los solares abandonados ya que perjudican al medio ambiente y a las vez genera un depósito de basura para las personas que viven a su alrededor. Implementar ofertas turísticas en la playa para que no solo existan el paseo en la banana. Que se socialice sobre la explotación de minas en el cantón Playas.	SI	http://bit.ly/2FMb9y5

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	100,00	NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
RADIO	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA	NO APLICA	0,00	0
PRENSA	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA	NO APLICA	0,00	0
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA	NO APLICA	0,00	0
MEDIOS DIGITALES	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA	NO APLICA	0,00	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.rmplayas.gob.ec/transparencia-2017/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.rmplayas.gob.ec/biblioteca/

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	NO APLICA	\$ 1,00	\$ 1,00	100,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1
TOTAL:		\$ 1,00	\$ 1,00	100,00	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 780.755,87	\$ 780.755,87	\$ 576.472,19	\$ 137.000,00	\$ 128.729,35	100,00 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	27	\$ 1.581,41	27	\$ 1.581,41	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	1	\$ 12.600,00	1	\$ 12.600,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	3	\$ 152.384,35	3	\$ 15.384,35	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1
ÍNFIMA CUANTÍA	29	\$ 34.786,73	29	\$ 34.786,73	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	COMPUTADORAS	\$ 1.121,46	http://www.rmplayas.gob.ec/wp-content/uploads/2017/08/Contrato-de-Transferencia-a-GAD-PLAYAS.pdf

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	0	0	0,00	NO APLICA	NO APLICA