

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
SP. VICTOR MANUEL TORREZ CRUZ	ASISTENTE DE MANTENIMIENTO DE INFORMACION	20/05/2016	20/05/2016	SEMINARIO "REDACION, ORTOGRAFIA Y ARCHIVO"	SE CUMPLIO CON LA AGENDA PROGRAMADA DONDE PROPORCIONARON CONOCIMIENTOS ACERCA DE LA ADMINISTRACION DE ARCHIVOS Y REDACION DE DOCUMENTOS	10.19
SP. GENESIS TAMARA HERMENEJILDO MENDEZ	ASISTENTE DE INSCRIPCIONES	20/05/2016	20/05/2016	SEMINARIO "REDACION, ORTOGRAFIA Y ARCHIVO"	SE CUMPLIO CON LA AGENDA PROGRAMADA DONDE PROPORCIONARON CONOCIMIENTOS ACERCA DE LA ADMINISTRACION DE ARCHIVOS Y REDACION DE DOCUMENTOS	13.58
SP. LUIS ANDRES TAPIA TOMALA	ASISTENTE DE DIGITALIZACION	20/05/2016	20/05/2016	SEMINARIO "REDACION, ORTOGRAFIA Y ARCHIVO"	SE CUMPLIO CON LA AGENDA PROGRAMADA DONDE PROPORCIONARON CONOCIMIENTOS ACERCA DE LA ADMINISTRACION DE ARCHIVOS Y REDACION DE DOCUMENTOS	10.19
SP. CARLOS ALBERTO PILOZO RONQUILLO	ASISTENTE DE APOYO REGISTRAL	20/05/2016	20/05/2016	SEMINARIO "REDACION, ORTOGRAFIA Y ARCHIVO"	SE CUMPLIO CON LA AGENDA PROGRAMADA DONDE PROPORCIONARON CONOCIMIENTOS ACERCA DE LA ADMINISTRACION DE ARCHIVOS Y REDACION DE DOCUMENTOS	5.70
SP. BYRON FABIAN YAGUAL VERA	ASISTENTE DE REPERTORIO	20/05/2016	20/05/2016	SEMINARIO "REDACION, ORTOGRAFIA Y ARCHIVO"	SE CUMPLIO CON LA AGENDA PROGRAMADA DONDE PROPORCIONARON CONOCIMIENTOS ACERCA DE LA ADMINISTRACION DE ARCHIVOS Y REDACION DE DOCUMENTOS	5.70
LCDA. GARCIA TOMALA YAJAIRA ELIZABETH	ASISTENTE DE MANTENIMIENTO DE INFORMACION	20/05/2016	20/05/2016	SEMINARIO "REDACION, ORTOGRAFIA Y ARCHIVO"	SE CUMPLIO CON LA AGENDA PROGRAMADA DONDE PROPORCIONARON CONOCIMIENTOS ACERCA DE LA ADMINISTRACION DE ARCHIVOS Y REDACION DE DOCUMENTOS	10.54
ING. KLENDER PINARGOTE VERA	LIDER ADMINISTRATIVO FINANCIERO	03/06/2016	04/06/2016	CAPACITACION " SEGUIMIENTO, CONTROL Y MEJORAMIENTO CONTINUO DE LA GESTION GERENCIAL"	LA CAPACITACION CUMPLIO LAS EXPECTATIVAS PARA SER PUESTA EN PRACTICA DENTRO DE LA INSTITUCION EN UN MEDIANO PLAZO	40.00
SP. CINTHIA CRESPIAN TEJADA	ANALISTA DE TALENTO HUMANO	03/06/2016	04/06/2016	CAPACITACION " SEGUIMIENTO, CONTROL Y MEJORAMIENTO CONTINUO DE LA GESTION GERENCIAL"	LA CAPACITACION CUMPLIO LAS EXPECTATIVAS PARA SER PUESTA EN PRACTICA DENTRO DE LA INSTITUCION EN UN MEDIANO PLAZO	40.00
Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
EL REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON PLAYAS NO HA PAGADO VIATICOS INTERNACIONALES A SUS FUNCIONARIOS						
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES						135.90
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES						0.00
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES						0.00
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES						0.00
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE						0.00
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES						0.00
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES						135.90
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					31/05/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					ING. COM. KLENDER PINARGOTE VERA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					info@mpplayas.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					2762544	

LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS [REPORTE-VIATICOS-MAYO-2016](#)